



COMUNE DI CALATABIANO
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 30 del 04.11.2016

OGGETTO: Conferimento incarichi di posizione organizzativa dell'Area Sportello Unico Attività Produttive Ecologia ed Ambiente e dell'Area Tecnica rispettivamente all'ing. Salvatore Faro ed all'arch. Salvatore Leonardi. Periodo 07.11.2016 – scadenza mandato sindacale.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con determinazione sindacale n. 40 del 03.09.2012, previo avviso pubblico, veniva conferito, al dott. ing. Salvatore Faro, ai sensi art. 51, comma 5 *bis*, della legge 8.6.1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, della legge 15.5.1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, della legge regionale 7.9.1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00); nonché, degli artt. 145 e 146 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, incarico extra dotazione organica mediante contratto a tempo parziale (18 ore settimanali) di istruttore direttivo tecnico con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'area tecnica e dello sportello unico attività produttive, quale ufficio di staff, con le correlate competenze e responsabilità dirigenziali;
- in data 03.09.2012 veniva stipulato l'anzidetto contratto;
- con determinazioni sindacali n. 52 del 28.12.2012, n. 02 del 07.01.2014, come modificata con determinazione sindacale n. 10 del 01.04.2014, n. 47 del 31.12.2014 e n. 19 del 31.12.2016 il suddetto incarico veniva confermato sino al 31.12.2016;
- in particolare, con la determinazione n. 10 del 01.04.2016, a seguito dell'accorpamento del servizio ecologia ed ambiente all'area tecnica, veniva disposto un incremento orario sino a 24 ore settimanali;
- con nota prot. n. 8817 del 04.07.2016 il dott. ing. Salvatore Faro comunicava di dover sospendere, per almeno mesi due e con decorrenza 06.07.2016, l'attività lavorativa per sopravvenute ed improcrastinabili ragioni di carattere personale;
- con determinazione sindacale n. 18 del 15.07.2016, sempre ai sensi della succitata normativa e previo avviso pubblico, veniva conferito, al dott. arch. Salvatore Leonardi, incarico extra dotazione organica mediante contratto a tempo parziale (12 ore settimanali) di istruttore direttivo tecnico, per

tutto il periodo di assenza dal servizio del dott. ing. Salvatore Faro e, comunque, non oltre la durata in carica del Sindaco, con le connesse responsabilità di direzione e gestione dell'area tecnica e dello sportello unico attività produttive (s.u.a.p.);

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione n. 100 del 02.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la modifica dell'art. 7, co. 3, e dell'art. 9, co.2, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, istituendo, l'Area Tecnica e l'Area Sportello Unico Attività Produttive (non più quale struttura di staff) Ecologia ed Ambiente e delineando i servizi di competenza di ciascuna area;
- con deliberazione n. 101 del 02.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata modifica integrativa della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018 e del piano occupazionale 2016, prevedendo il reclutamento esterno, a decorrere dal 07.11.2016 e sino al 31.12.2018, di una ulteriore unità di personale con il profilo di istruttore direttivo tecnico ad invarianza del debito orario complessivo e, pertanto, della spesa si da poter affidare le due aree a due distinti responsabili impegnati per n. 12 (dodici) ore settimanali cadauno nelle attività riconducibili alle stesse senza ulteriori oneri economici;
- con deliberazione n. 102 del 02.11.2016, esecutiva a sensi di legge, sono state ripartite le risorse umane complessivamente assegnate all'area tecnica ecologia ed ambiente ed alla struttura di staff s.u.a.p. tra l'area tecnica e l'area sportello unico attività produttive ecologia ed ambiente con contestuale variazione al PEG/piano *performance*;

RITENUTO di affidare, dal 07.11.2016 sino alla scadenza del mandato sindacale, per 12 ore settimanali cadauno con invarianza della spesa sostenuta dall'ente, la direzione delle due aree succitate all'ing. Salvatore Faro (area sportello unico attività produttive ecologia ed ambiente), che potrà riprendere servizio dal 07 novembre p.v., ed all'arch. Salvatore Leonardi, già sostituto dell'ing. Faro, entrambi individuati previo avviso pubblico e con il limite temporale della scadenza del mandato sindacale ed incaricati extradotazione organica a tempo parziale ex art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00; art. 67, co. 2 e 3, dello Statuto Comunale ed art. 145, co. 2 e 3, del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 9, co. 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi *“Gli incarichi di responsabili delle posizioni organizzative sono attribuiti dal Sindaco, con proprio provvedimento motivato, per un periodo non superiore a quello del proprio mandato e tenuto conto delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei risultati raggiunti, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, della capacità professionale ed esperienza acquisite dal personale”*;

- ai sensi dell'art. 26, co. 1, del medesimo regolamento "*I Responsabili di Area sono nominati dal Sindaco, con provvedimento motivato, secondo criteri di professionalità ed in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione*";

RILEVATO CHE:

- le nomine degli organi di vertice delle amministrazioni si configurano come potestà di indirizzo e di governo dell'autorità preposta all'amministrazione stessa, salvo motivazione del provvedimento di nomina, da adottare in base a criteri eminentemente fiduciari, essendo esso riconducibile all'ambito degli atti di "alta amministrazione", anche se la motivazione della scelta - effettuata *intuitu personae* - a seguito dell'apprezzamento complessivo del soggetto da incaricare, va effettuata valutato il possesso dei prescritti requisiti del prescelto, in modo che possa dimostrarsi la ragionevolezza della scelta (cfr. Cons. Stato, Sez. IV, 5 febbraio 1999, n. 120; 1° settembre 1998, n. 1139);
- il conferimento delle posizioni organizzative va inquadrato nell'ambito delle nomine fiduciarie spettanti alla competenza sindacale, quale atto unilaterale discrezionale da adottare in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi prefissati a livello politico (Trib. Civile Caltanissetta, 16.02.2010, n. 185);

TENUTO CONTO:

- delle attività da svolgere e dei programmi ed obiettivi da realizzare;
- dei risultati sin qui raggiunti e da raggiungere;
- dei requisiti culturali e, pertanto, dei titoli specifici posseduti;
- delle attitudini, della capacità professionale ed esperienza acquisite;

RITENUTO di dovere evidenziare che:

- il responsabile della struttura di vertice (Area), quale macrostruttura in cui è organizzato l'ente, assume la responsabilità di firma degli atti, aventi efficacia esterna, di competenza dell'Area, mentre i dipendenti responsabili dei vari Servizi, oltre che firmatari di ogni atto inerente al Servizio stesso ed avente valenza interna, sono responsabili dei procedimenti relativi e, pertanto, a qualunque categoria appartengano, sono anch'essi responsabili del risultato della loro attività;
- il suddetto responsabile, ai sensi della L.R. n. 10/91, può assegnare a se stesso o ad altri responsabili dei servizi dell'area di competenza i procedimenti inerenti ai servizi direttamente attribuiti;
- per quanto sopra, agli incaricati in questione, compete il conferimento della retribuzione di posizione e, previa valutazione, di quella di risultato, secondo la vigente contrattualistica del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTI:

- l'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come recepito dall'art. 1, lett. h), della L.R. n. 48/91 e modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23;
- l'art. 110, co. 2, del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 10 ed 11 del C.C.N.L. 31/03/1999 (contratto collettivo di lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali);
- il disposto di cui all'art. 13 della L.R. 26/8/1992 n. 7, come integrato dall'art. 41 della L.R. 26/93, ai sensi del quale il Sindaco ha competenza alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, nonché all'attribuzione espressa agli stessi (nominalmente individuati), delle funzioni enumerate nell'elenco non tassativo di cui all'art. 51, comma 3, della legge 142/90, come sostituito dall'art. 6, comma 2, della Legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 23/98;
- l'art. 9, co. 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 06.05.2003 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 111 del 28.09.2006, n. 65 del 02.07.2008, n. 124 del 30.12.2010, n. 91 del 02.11.2012, n. 23 del 28.03.2014 e n. 132 del 31.12.2015;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

DI NOMINARE, dal 07.11.2016 sino alla scadenza del mandato sindacale, il dott. ing. Salvatore Faro, affidatario di incarico di istruttore direttivo tecnico extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110, co. 2, del D.Lgs. n. 267/2000 conferito con propria determinazione n. 40 del 03.09.2012 e successive conferme, giusta contratto stipulato in data 03.09.2012 come modificato in data 01.04.2014, Responsabile dell'Area Sportello Unico Attività Produttive Ecologia ed Ambiente, ricomprensiva dei seguenti servizi:

Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) Sportello Unico Edilizia Demanio e Patrimonio: Spiaggia - Gestione del Territorio - Catasto - Sistema Informativo Territoriale Informatica – Telematica – Telefonia – Energia Servizio idrico integrato – Funzionamento e manutenzione impianti Rifiuti Solidi Urbani – Servizi Ecologici ed Ambientali

con le connesse responsabilità di direzione e gestione di cui all'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come recepito dall'art. 1, lett. h), della L.R. n. 48/91 e modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23;

DI DARE ATTO CHE l'incarico resta disciplinato dal richiamato contratto salvo che per il debito orario che è stabilito in 12 (dodici) ore;

DI NOMINARE, dal 07.11.2016 sino alla scadenza del mandato sindacale, l'arch. Salvatore Leonardi, affidatario di incarico di istruttore direttivo tecnico extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110, co. 2, del D.Lgs. n. 267/2000 conferito con propria determinazione n. 18 del 15.07.2016, giusta contratto stipulato in data 19.07.2016, Responsabile dell'Area Tecnica, ricomprensiva dei seguenti servizi:

Urbanistica – Pianificazione – Sanatoria Edilizia – Edilizia Cimiteriale – Controllo del territorio Lavori Pubblici – Pubblica Illuminazione – Manutenzioni demanio e patrimonio Demanio e Patrimonio: Cimitero Protezione civile Affissioni - Gestione Operatori Tecnici

con le connesse responsabilità di direzione e gestione di cui all'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come recepito dall'art. 1, lett. h), della L.R. n. 48/91 e modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23;

DI DARE ATTO CHE il superiore incarico resta disciplinato dal richiamato contratto;

DI DARE ATTO, ALTRESI', CHE, con deliberazione di G.C. n. 102 del 02.11.2016, sono state assegnate, ai predetti Responsabili, le risorse umane con contestuale modifica del PEG/Piano delle *performance*;

DI DARE ATTO, INFINE, CHE:

- ai succitati responsabili, in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, compete l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti l'area di riferimento; in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- ad essi spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, rispondendo, nei confronti degli organi di direzione politica:
 - ✓ del perseguimento degli obiettivi assegnati con il PEG/Piano delle performance, approvato con deliberazione n. 81 del 27.09.2016, esecutiva ai sensi di legge, e degli indirizzi fissati dagli organi politici;
 - ✓ dell'attuazione del piano anticorruzione e del programma trasparenza ed integrità, approvati con deliberazione di G.C. n. 08 del 29.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, e pubblicati sul sito *web* del Comune di Calatabiano in "Amministrazione Trasparente" – sez. "Disposizioni Generali" ed "Altri Contenuti - Corruzione" nonché delle leggi sulla trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016) e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale;
 - ✓ dei rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale;

- ✓ della funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
- ✓ del buon andamento e della economicità della gestione;
- essi assegnano i vari compiti istruttori alle risorse umane facenti parte della struttura e conservano l'esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di procedimento, oltre che poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti;

DI ATTRIBUIRE rispettivamente ai predetti responsabili, per l'espletamento dei succitati incarichi, il sottoelencato trattamento economico lordo:

- € 883,92 per trattamento economico proporzionato a n. 12 (dodici) ore settimanali, inclusi oneri riflessi ed I.R.A.P., equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto, per una categoria D1, posizione economica D1 e, specificatamente:
 - € 654,29 (oneri diretti);
 - € 174,02 (oneri riflessi);
 - € 55,61 (I.R.A.P.)
- € 792,41 per indennità *ad personam*, secondo i criteri determinati dalla Giunta Comunale e, specificatamente:
 - € 633,93 (€ 479,16 per oneri diretti quantificati in misura pari all'indennità di posizione organizzativa prevista per l'area tecnica con deliberazione di G.C. n. 37 del 26.04.2012; € 114,04, per oneri riflessi ed € 40,73 per I.R.A.P.);
 - € 158,48 (€ 119,79 per oneri diretti quantificati in misura pari al limite massimo dell'indennità di risultato attribuibile, previa valutazione, al soggetto investito di posizione organizzativa dell'area tecnica, entro i limiti di cui al C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali; € 28,51 per oneri riflessi ed € 10,18 per I.R.A.P.);dando atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria giusta impegno di spesa assunto con deliberazioni di G. C. n. 110 del 30.12.2014 e n. 135 del 31/12/2015, esecutive ai sensi di legge;

DI REVOCARE ogni altro atto le cui disposizioni si pongano in contrasto con il presente;

DI DARE MANDATO all'ufficio di segreteria di notificare il presente atto ai Responsabili sopra individuati e di consegnare copia del presente atto al Segretario Comunale, agli Assessori, all'O.I.V., alla R.S.U..

IL SINDACO
(dott. Giuseppe Intefisano)

